

الإمتحان التهاني لمادة تقارير فنية المجموعات: ف3 (تحكم + اتصالات) + حاسب (ف4)  
مجموع درجات الإمتحان = 60 درجة رمز المادة : GS 202 أستاذ المادة : د. مختار عبدالنور  
اسم الطالب: ..... رقم القيد: ..... المجموعة: .....

الإجابة في نفس الورقة

- س1: ضع علامة صح أو خطأ أمام الجمل الآتية (نأمل عدم طلب مساعدة في الترجمة) – (20 درجة)
- 1) Using someone else's exact words is called copying ( ).
  - 2) Executive summary refer to figures, tables, or references contained elsewhere in the report ( ).
  - 3) Using someone else's exact words is called copying ( ).
  - 4) Cross-references help the author know when more information is available ( ).
  - 5) Use footnote and endnote to avoid plagiarism ( ).
  - 6) Sidebars are used to summaries your mean ideas in the report ( ).
  - 7) Do not begin a sentence with a number ( ).
  - 8) Figures provide deep understanding of complex information ( ).
  - 9) Summary paragraph is to let readers know whether to read the chapter or not ( ).
  - 10) Bulleted lists present items ranked in importance ( ).
  - 11) Lists can save readers time ( ).
  - 12) Figures and tables can help an instant understanding of complex information ( ).
  - 13) A strong title orients readers to your area of work ( ).
  - 14) You can add new data or conclusions in the executive summary ( ).
  - 15) Paraphrase (use someone else's exact words) ( ).
  - 16) Quote (convert someone else's ideas into your own words) ( ).
  - 17) The main advantage of photographs is realism ( ).
  - 18) In reports you can use language that attempts to avoid the responsibility ( ).
  - 19) Email often used in court to prove events ( ).
  - 20) Distribute meeting agenda after the meeting ( ).



س2: (20=10+5+5) درجة

أ- كيف يمكن كتابة مرجعين لنفس الكاتب في نفس السنة داخل النص، أفترض أسم الكاتب (الطيب، 2003).

ب- كيف يمكن كتابة المرجع الآتي داخل النص؟  
أحمد؛ علي؛ موسى؛ وعبد القادر. (1999). هندسة التحكم الألي. الظهرة للنشر. طرابلس.

ت- تُعرّف ثقافة المنظمة على أنها مجموعة من القيم والعادات والمعتقدات والسلوكيات المشتركة التي تشكل الطريقة التي يفكر بها أعضاء المنظمة وكيفية صناعة واتخاذ القرارات وأسلوب تعاملهم مع البيئة، وكيفية تحليلهم للمعلومات والاستفادة منها لتحقيق ميزة تنافسية للمنظمة (Gallear, 2004).  
هناك خطأ في الفقرة بينهما في ضوء ما درسته.

ب- أذكر الحالات التي يكون فيها المرجع مطلوباً؟

ت- يُعرّف إعلان ليما بشأن الحرية الأكاديمية وإستقلال مؤسسات التعليم العالي (1988) الحرية الأكاديمية بأنها حرية الأعضاء الأكاديميين فرادى أو جماعة ، في متابعة المعرفة وتطويرها وتحويلها من خلال البحث والدراسة والمناقشة والتوثيق والإنتاج والإبداع والتدريس وإلقاء المحاضرات والكتابة والنشر. يغطي مفهوم المجتمع الأكاديمي جميع أولئك الأشخاص الذين يقومون بالتدريس والدراسة والبحث والعمل في مؤسسة التعليم العالي، كما يضيف الإعلان أن "الإستقلال" يعني استقلال مؤسسات التعليم العالي عن الدولة وغيرها من قوى المجتمع ، وصنع القرارات المتعلقة بسير العمل الداخلي فيها من الناحية الإدارية والمالية، وإقرار سياساتها للتعليم والبحث والإرشاد وغيرها من الأنشطة ذات الصلة. هناك أبعاد أخرى لمفهوم الحرية بشكل عام والحرية الأكاديمية بشكل خاص غير التي ذكرت آنفاً، والتي تنبثق من خلال العمل على أن تدعم حق الآخرين في نيل الحرية بعد أن تكون قد أكتملت لديك، وإذا نظرنا الى أهمية ذلك في الجانب الأكاديمي، فإن مفهوم الحرية الأكاديمية لأعضاء هيئة التدريس يعتبر ناقصة ما لم تتوج بالعمل من جانبهم على دعم الحرية الأكاديمية لدى الطلاب، بمعنى آخر فإن حرية الطلاب الأكاديمية تعتبر هدفاً من الحرية الأكاديمية لأعضاء هيئة التدريس.

- أستخرج من القطعة السابقة ما يمكن أن يكون إقتباساً وبين ذلك بوضع خط تحته مع علامات التنصيص.
- ضع عنواناً مناسباً للقطعة .....
- لخص موضوع القطعة في جملة لاتعدى ثلاثة أسطر.